

# Curriculum Vitae

## INFORMAZIONI PERSONALI



Nome/Cognome **Devis Rizzo**  
 Indirizzo **Via Cà Pisani, 37 35010 Vigodarzere (PD)**  
 E-Mail **rizzo@kostruttiva.it**  
 Data di nascita **30 Settembre 1974**

POSIZIONE RICOPERTA **Dirigente d'azienda**

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Da Dicembre 2015  
Da Giugno 2014 **Componente del Consiglio di Amministrazione di Interporto Padova spa**  
**Dirigente con ruolo di Presidente Legale Rappresentante di Kostruttiva scpa**
- *Presso Kostruttiva scpa, via Ulloa,5 30175 Marghera – Venezia*
  - *A capo della struttura aziendale e del management, con responsabilità di gestione e conduzione dell'azienda nel suo complesso. Presidente del c.d.a*
  - *Settore: Edilizia e Costruzioni*
- Da Maggio 2013 **Componente del Consiglio di Amministrazione di C.C.F.S.**  
*Consorzio Cooperativo Finanziario per lo Sviluppo. Struttura di intermediazione finanziaria cooperativa operante su tutto il territorio nazionale*  
*C.C.F.S.soc coop. Via Rochdale,5 42100 Reggio Emilia*
- Da Ottobre 2007 a Giugno 2014 **Funzionario in Legacoop Veneto**  
*Responsabile Settore Produzione-Lavoro, Responsabile Area Credito e Strumenti Finanziari, Responsabile U.T. Padova*
- Da gennaio 2010 a giugno 2011 **Responsabile commerciale/Istruttore pratiche di garanzia**  
*Cooperfidi Italia soc. coop. Confidi 107 operante su tutto il territorio nazionale*  
*Cooperfidi Italia soc.coop – Via A. Calzoni 1/3, 40128 Bologna*
- Da Ottobre 2007 a Dicembre 2009 **Componente del c.d.a. di Confidcoop Veneto soc.coop**  
*Confidi 106 operante sul territorio regionale*  
**Responsabile commerciale/istruttoria pratiche Area Veneto**  
*Confircoop soc. coop. Confidi 106 con sede a Milano operante su Veneto, Lombardia e Piemonte*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da 1987 a 1992 **Maturità Scientifica**

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre **Italiano**

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B1
Spagnolo	C1	C1	C1	C2	C1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di Amministratore Pubblico, avendo ricoperto la carica di Assessore alle AA. PP. Presso il Comune di Este (PD) dal 2006 al 2011

**Competenze organizzative e gestionali** Possiedo buone competenze organizzative e gestionali, acquisite sia durante le precedenti esperienze lavorative, sia con l'esperienza in corso. Attualmente sono a capo di un'azienda che comprende 80 imprese socie, 20 dipendenti diretti con un fatturato annuo di circa 150 mln di euro.

**Competenze professionali** buona padronanza degli strumenti finanziari in genere, ottima conoscenza dei valori e delle dinamiche delle società cooperative; ottima conoscenza del settore edile e delle costruzioni, con particolare riferimento al comparto delle opere pubbliche

**Competenze informatiche** buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

**Patente di guida** B